

Voorbeeld opzet examentraining De Finale

Tijdens zes ontwerpbijeenkomsten worden de docenten begeleid in het vormgeven en organiseren van hun eigen examentrainingen. Ook zullen zij getraind worden in een aantal vaardigheden die nodig zijn voor het vergroten van het succes van de examentrainingen, zoals het geven van feedback aan leerlingen. Als afsluiting is er een evaluatiebijeenkomst, waarin de resultaten van afgenomen enquêtes en examenresultaten bekeken en geanalyseerd worden.

Dagdeel 1:

- ontwerpprincipes van de examentraining;
- opzet en organisatie van de trainingen;
- leerdoelen per vak.

Dagdeel 2:

- opgedeeld in 3 groepen (talen, exact, zaakvakken);
- opzet en indeling vaktraining (het wat en het hoe);
- onderleggers voor specifieke examenvaardigheden (bv. vraagaanpak, meerkeuzevragen, vragen met bronnen, tijdsplanning, leerstrategieën);
- rekruteren medebegeleiders: leerlingen, studenten en/of oud-collega's.

Dagdeel 3:

- vakoverstijgende activiteiten en organisatie: roostering, communicatie naar leerlingen en ouders, vakoverstijgende workshops, locatie, proefexamens, verzorging e.d.
- (vaktrainingen vervolg)

Dagdeel 4: **met**/zonder begeleiding van een trainer

- docenten werken binnen de secties aan het eigen les- en leerling-materiaal van hun eigen vaktrainingen. De secties werken eventueel zelfstandig met het materiaal dat ze op dagdeel 2 hebben gekregen.

Dagdeel 5:

- inhoud vaktrainingen: feedback op elkaars trainingen en aanscherpen daarvan;
- begeleidingsvaardigheden tijdens de examentrainingen (feedback geven, leerdialogen);
- leerling- en begeleiderevaluaties
- vakoverstijgende activiteiten en organisatie: definitieve beslissingen.

Dagdeel 6:

- evaluatiebijeenkomst